

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Městská galerie Litomyšl

Schválená usnesením zastupitelstva města Litomyšl č. 93/21 ze dne 24. 6. 2021 v souladu s § 84, odstavec 2, písmeno d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a s § 27, odstavec 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Zřizovatel: Město Litomyšl
Právní forma: obec
Adresa: Bří. Štastných 1000, 570 01 Litomyšl
IČO: 276 944
Okres: Svitavy
 (dále jako „zřizovatel“ nebo „město Litomyšl“)

Čl. 1

Název příspěvkové organizace: Městská galerie Litomyšl
Právní forma: příspěvková organizace
Sídlo: Smetanovo nám. 110, 570 20 Litomyšl
IČO: 003 71 718
 (dále jako „příspěvková organizace“, „Městská galerie Litomyšl“ nebo „Galerie“)

Čl. 2 HLAVNÍ ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI

V souladu se zák. č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon o ochraně sbírek“), Městská galerie Litomyšl na odborném základě vytváří, spravuje, zpracovává, ošetřuje, ochraňuje a bezpečně uchovává sbírky hmotných dokladů k dějinám společnosti a kultury, zejména výtvarných děl, a další dokumentaci jako prameny poznání. Dále se zabývá tvorbou expozic, výstav, publikováním a pořádáním přednášek a programů seznamuje veřejnost s výtvarným uměním současným i minulým a s poznatky získané odbornou činností.

Dosažení účelu svého zřízení zabezpečuje Galerie zejména tím, že :

- vytváří sbírku starého a moderního výtvarného umění se zřetelem k regionu a své působnosti;
- sbírkové předměty odborně zpracovává, inventarizuje, pořádá a katalogizuje, odborně ošetřuje, bezpečně ukládá a chrání;
- vytváří v souladu se svou působností galerijní expozice, organizuje a pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými právními a fyzickými osobami krátkodobé a dlouhodobé výstavy;
- pořádá pro veřejnost samostatně i ve spolupráci s jinými institucemi přednášky, připravuje a realizuje výchovné a vzdělávací programy;
- vydává neperiodické publikace (ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů) k tématům souvisejícím s předmětem činnosti Galerie;
- podle zvláštních předpisů zapůjčuje sbírkové předměty k účelům studijním a výstavním a umožňuje jejich studium badatelům;
- o své činnosti pořizuje dokumentaci, včetně záznamů zvuku a obrazu (v souladu se zákonem 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č.

273/93 Sb., o podmínkách výroby, šíření a archivování audiovizuálních děl, ve znění pozdějších předpisů);

- spolupracuje s jinými právníky a fyzickými osobami, zejména s muzei a galeriemi ve své oblasti působnosti;
- bude-li zřízen v rámci rozpočtu města Litomyšl „akviziční fond“ (na nákup uměleckých děl určených pro jejich další prodej), bude povinností příspěvkové organizace (s předchozím souhlasem kuratoria) vybrat a zrealizovat nákup těchto předmětů a také zajistit jejich ochranu a bezpečnost. Tyto předměty budou v majetku města Litomyšl a budou dány příspěvkové organizaci do výpůjčky.

Čl. 3 STATUTÁRNÍ ORGÁN

Statutárním orgánem Galerie je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Litomyšle. Zaměstnavatelem ředitele je Městská galerie Litomyšl.

Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat ve všech věcech jménem příspěvkové organizace.

Jménem příspěvkové organizace jedná ředitel tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

Čl. 4 KURATORIUM

Poradním orgánem Galerie je kuratorium (poradní sbor galerie).

Kuratorium má 7 členů, které jmenuje Rada města Litomyšle, přičemž ředitel Galerie je oprávněn doporučit Radě města Litomyšle osoby kandidátů pro výkon funkce člena kuratoria. Rada města Litomyšle není okruhem kandidátů navržených ředitelem Galerie vázána a může jmenovat členy i z řad jiných osob.

Členové kuratoria jsou jmenováni na dobu neurčitou.

Kuratorium se zabývá koncepcí výstavní činnosti Galerie a nákupy sbírek. Ředitel Galerie předkládá kuratoriu v písemné podobě své záměry týkající se koncepce výstavní činnosti a nákupu sbírkových předmětů, přičemž kuratorium písemně sděluje řediteli Galerie své stanovisko k jeho záměrům. Kuratorium rovněž předkládá písemnou zprávu o předmětu své činnosti Radě města Litomyšle.

Statut kuratoria a jeho jednací řád schvaluje zřizovatel na návrh ředitele příspěvkové organizace.

Čl. 5 MAJETEK A HOSPODAŘENÍ

Finanční hospodaření Galerie se řídí obecně závaznými předpisy, zejména zákonem o rozpočtových pravidlech a zřizovatelem schváleným rozpočtem na příslušný kalendářní rok.

Příspěvková organizace každoročně do 15. 2. zpracuje výroční zprávu a předloží ji zřizovateli.

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý majetek města Litomyšl se příspěvkové organizaci svěruje k hospodaření v rámci její hlavní i doplňkové činnosti samostatnou smlouvou podle typu majetku a účelu používání s cílem co nejefektivnějšího využití. Smlouvy vycházejí z všeobecně platných právních předpisů, přičemž při předávání investičního majetku je upřednostňována forma výpůjčky ve smyslu § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Tyto smlouvy současně specifikují práva a povinnosti příspěvkové organizace při hospodaření s majetkem města Litomyšl.

Ostatní drobný dlouhodobý majetek se příspěvkové organizaci předává zpravidla bezúplatně do jejího vlastnictví.

Veškerý další investiční majetek z dotací a grantů příspěvková organizace nabývá do svého vlastnictví jen za účelem splnění smluvních závazků. Po nabytí takového majetku a splnění smluvních podmínek jej příspěvková organizace bezúplatně předává zřizovateli do vlastnictví.

Věcné dary mající charakter dlouhodobého majetku a příspěvková organizace je přijímá jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Zvláštní ustanovení k nakládání se sbírkami

Sbírky spravuje Galerie podle zákona o ochraně sbírek a v souladu s prováděcí vyhláškou Ministerstva kultury č. 275/2000 Sb. Ředitel po předchozím souhlasu vlastníka sbírky upraví vnitřním předpisem nakládání se sbírkami a sbírkovými předměty, obdobně upraví i nakládání se sbírkami při poskytování badatelských služeb.

Sbírkové předměty zapůjčuje Galerie do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání nebo zadává jejich preparování, konzervování a restaurování, za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona o ochraně sbírek. Výpůjčka nad 60 dnů bude podléhat předchozímu souhlasu Rady města Litomyšl, výpůjčka kratší než 61 dnů bude dána Radě města Litomyšl vědomí.

Nakládání s majetkem zřizovatele

Zřizovatel k řádnému používání majetku zřizovatele stanovuje následující podmínky:

- a) Majetek smí příspěvková organizace používat jen
 - v souladu s provozním řádem a směrnicemi zřizovatele
 - v souladu s platnými zákony a podle této zřizovací listiny
- b) Ostatní ustanovení:
 - majetek je zřizovatelem pojištěn proti živlu, elektronické zařízení proti vandalství a krádeži
 - případná motorová vozidla jsou pojištěna zákonným pojištěním, vybrané prostředky jsou připojištěny havarijním pojištěním
 - zřizovatel zajišťuje a hradí na základě požadavků příspěvkové organizace opravy při nákladu vyšším 50 tis. Kč pro jednotlivý případ, ostatní opravy a údržbu zajišťuje a hradí příspěvková organizace
 - majetek má zřizovatel ve své účetní evidenci

Příspěvková organizace je povinna vypůjčený majetek zřizovatele:

- a) užívat ve shodě s účelem zřizovací listiny, hospodárně a účelně;
- b) užívat bez zbytečného opotřebování v souladu s povinnostmi, zásadami a pravidly, které stanovil pro užívání majetku zřizovatel v předchozím odstavci;
- c) chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením;
- d) vést v operativní evidenci;
- e) podle pokynů zřizovatele pravidelně, minimálně jedenkrát za rok, inventarizovat, a to se stavem k 31.12. kalendářního roku;
- f) pronajímat, půjčovat či jinak zatěžovat právy třetích osob pouze s předchozím souhlasem zřizovatele (s výjimkou krátkodobé výpůjčky uvedené shora), kdy výnosy z užívání třetí osobou zůstávají příspěvkové organizaci. Pokud příspěvková organizace uzavře takovou smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, bude tato smlouva neplatná a příspěvková organizace odpovídá zřizovateli za škodu tím vzniklou;
- g) vrátit majetek v případě, že jej nepotřebuje pro plnění účelu příspěvkové organizace nebo že není užíván řádně a zřizovatel o to požádá;
- h) příspěvková organizace není oprávněna k vypůjčenému majetku zřídit zástavní právo ani převést vlastnické právo k němu na třetí osoby.

Příspěvková organizace je dále povinna:

- a) předkládat zřizovateli ve stanovených termínech požadavky na provedení oprav, technického zhodnocení, případně investic;
- b) zpracovat předepsanou požární dokumentaci;
- c) zajistit na svůj náklad revize, provozní zkoušky veškerého nainstalovaného zařízení, odpovídá za dodržování všech požárních, bezpečnostních, hygienických a dalších předpisů, které se vztahují k její činnosti;
- d) zajistit údržbu předaných pozemků, drobného mobiliáře a v zimním období též schůdnost komunikací na vypůjčených pozemcích;
- e) zpracovat směrnice pro hospodaření s majetkem, které budou vycházet z ustanovení této zřizovací listiny a vnitřní směrnice pro hospodaření s majetkem města Litomyšl;
- f) umožnit zřizovateli kontrolu užívání majetku zřizovatele a plnění podmínek zřizovací listiny;
- g) plnit opatření zřizovatele v případě ukončení výpůjčky pro zabezpečení kontinuity používání předmětu výpůjčky;
- h) příspěvková organizace odpovídá za škody na majetku způsobené neodborným zacházením a provozními událostmi;
- i) příspěvková organizace předkládá návrhy na vyřazení majetku z užívání.

Provozní majetek

Provozní majetek evidovaný v účetní evidenci příspěvkové organizace je ve vlastnictví příspěvkové organizace. S tímto majetkem organizace zachází s právem a povinnostmi řádného hospodáře v duchu platných právních předpisů. V případech, kdy předpis umožňuje vnitropodnikovou úpravu norem nakládání s majetkem, příspěvková organizace postupuje v souladu s normami stanovenými zřizovatelem. O vzdání se práva k vymáhání pohledávky může ředitel organizace samostatně rozhodnout jen do výše 1000 Kč, v ostatních případech jen s písemným souhlasem zřizovatele.

Veškerý majetek získaný vlastní činností příspěvkové organizace je jejím vlastnictvím.

Provozní prostředky nabyté příspěvkovou organizací formou provozního příspěvku od zřizovatele či jiné provozní dotace, granty a dary, se stávají vlastnictvím příspěvkové organizace a příspěvková organizace s těmito prostředky hospodáří podle schváleného rozpočtu a dalších smluvních či formálně stanovených podmínek poskytovatele. K nabytí takového majetku není třeba souhlasu zřizovatele. Hospodářské výsledky se stávají předmětem ročního vyúčtování, jež schvaluje Rada města Litomyšle. Vypořádání bude ukončeno vždy nejpozději do 30.6. po skončení hospodářského roku.

Čl. 6 DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Příspěvková organizace je oprávněna vykonávat doplňkovou činnost, pokud se tak neděje na úkor hlavní činnosti

Příspěvková organizace vykonává tuto doplňkovou činnost:

- reklamní činnost a marketing;
- specializovaný maloobchod;
- kopírovací práce;
- restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami, ale jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná o předměty kulturní hodnoty;
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení;
- pořádání kulturní produkce, zábav, výstav, veletrhů a přehlídek, prodejních a obdobných akcí;
- mimoškolní výchova a vzdělávání;

- pořádání rekreačních a vzdělávacích aktivit pro děti a mládež (např. příměstské tábory pro děti a mládež);
- provozování tělovýchovné a sportovní činnosti a zařízení a organizování sportovní činnosti;
- spolupráce s ostatními příspěvkovými organizacemi města, kdy za poskytnuté služby je příspěvková organizace oprávněna jim fakturovat odměnu za dané služby obvyklou v čase i místě.

Při vykonávání doplňkové činnosti se Galerie řídí obecně závaznými právními předpisy a získané prostředky využije k výkonu a zkvalitnění své hlavní činnosti.

Čl. 7 TRVÁNÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Příspěvková organizace Městská galerie Litomyšl je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. 8 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Další práva a povinnosti zřizovatele a Městské galerie Litomyšl, pokud nejsou stanovena zřizovací listinou, se řídí obecnými právními předpisy.

Touto zřizovací listinou se ruší znění zřizovací listiny schválené zastupitelstvem města Litomyšl pod číslem usnesení 137/09 ze dne 15. 9. 2009.

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dne jejího schválení.



Daniel Brýdl

Mgr. Daniel Brýdl, LL.M
starosta města Litomyšl

předložile: [signature]